

**मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर-313039**

(राष्ट्रीय मूल्यांकन एवं प्रत्यायन परिषद् द्वारा प्रत्यायित 'ए' ग्रेड विश्वविद्यालय)

Ph.No.
(+912942471900)**भू सम्पत्ति कार्यालय [ई-अल्पकालीन निविदा सूचना-11] निर्माण भवन**

क्रमांक : ई.ओ./मो.ला.सु.वि.वि./निविदा/2017-18/384 दिनांक: 27-09-2017

माननीय कुलपति महोदय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय की ओर से निम्नलिखित कार्य हेतु मय डिफेक्ट लाईबिलिटी अवधि के लिये अनुभवी एवं राज्य सरकार के नियमानुसार उपयुक्त श्रेणी में पंजीकृत संवेदकों से ई-प्रोक्यूरमेंट प्रक्रिया द्वारा ऑन लाईन निविदाएं आमन्त्रित की जाती हैं:-

(UBN CODE:- SUU1718WSOB00068 से 71 तक क्रमशः)

क्र. सं.	कार्य का विवरण	अनुमानित लागत रु. लाख	धरोहर राशि 2 % रु.	निविदा शुल्क रु.	कार्य अवधि
1.	कुलपति निवास का निर्माण कार्य	170.00	340000	2000	8 माह
2.	U.C.Law में द्वितीय तल आर.सी.सी. स्लेब रूफ रिनोवेशन कार्य	62.00	124000	2000	5 माह
3.	U.C.Law में पार्किंग ऐरिया का डवलपमेन्ट कार्य	15.00	30000	400	2 माह
4.	विज्ञान भवन-ए ब्लॉक का रिनोवेशन / रिपेयर कार्य	15.00	30000	400	3 माह
निविदा फार्म एवं अन्य विवरण ऑनलाईन वेबसाईट http://www.eproc.rajasthan.gov.in पर उपलब्ध है। निविदा आदि वेबसाईट sppp.rajasthan.gov.in एवं वि.वि.वेबसाईट www.mlsu.ac.in पर देखी जा सकती है।					
ऑनलाइन निविदा फार्म डाउन लोड दिनांक		03.10.2017, 11.00 बजे से 10.10.2017 16.00 बजे तक			
ऑनलाइन निविदा फार्म अप लोड दिनांक		03.10.2017, 12.00 बजे से 10.10.2017 17.00 बजे तक			
प्रिबिड मीटिंग दिनांक		07.10.2017, 15.00 बजे से 17.00 बजे तक			
संवेदक के नाम से विश्वविद्यालय बैंक खाते में धरोहर राशि, निविदा शुल्क एवं प्रोसेसिंग फी जमा होकर विलयर होने की दिनांक		10.10.2017, 17.00 बजे तक			
ऑनलाइन तकनीकी बिड खोलने की दिनांक		11.10.2017, 12.00 बजे			
ऑनलाइन वित्तीय बिड खोलने की दिनांक		तकनीकी बिड में सफल निविदादाताओं को अलग से सूचित की जावेगी।			
उपरोक्त दिनाकों पर अवकाश घोषित होने पर अगले कार्य दिवस को उसी समय पर निविदा कार्य किया जाएगा।					
विश्वविद्यालय अभियन्ता					

प्रतिलिपि:-

- (1) निजी सचिव माननीय कुलपति महोदय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (2) श्रीमान चेयरमैन बिल्डिंग सब कमेटी, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर एवं श्रीमान प्रभारी अधिकारी, भू सम्पत्ति कार्यालय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (3) श्रीमान कुल सचिव महोदय, श्रीमान सहायक कुल सचिव(GAD), मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (4) श्रीमान वित्त नियंत्रक महोदय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (5) श्रीमान अधिष्ठाता, विश्वविद्यालय विधि महाविद्यालय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर। क्रम संख्या-2 एवं 3 के सम्बन्ध में।
- (6) श्रीमान कोर्स डायरेक्टर, विज्ञान भवन, ए-ब्लॉक, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर। क्रम संख्या-4 के सम्बन्ध में।
- (7) श्रीमान नोडल अधिकारी, RUSA, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर। क्रम संख्या-4 के सम्बन्ध में।
- (8) श्रीमान अधीक्षण अभियन्ता, लोक निर्माण विभाग, उदयपुर सर्कल, उदयपुर।
- (9) श्रीमान कार्यपालक अभियन्ता, लोक निर्माण विभाग, नगर खण्ड, उदयपुर।
- (10) श्रीमान को-ऑर्डिनेटर, विश्वविद्यालय इन्टरनेट सेन्टर, विज्ञान भवन- अ ब्लॉक को वास्ते विश्वविद्यालय की वेबसाइट पर देने हेतु।
- (11) श्रीमान वरिष्ठ लेखा अधिकारी, ट्रेजरी, सदस्य निविदा कमेटी, भू सम्पत्ति कार्यालय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (12) प्रभारी अधिकारी, इलेक्ट्रिक सेल, विश्वविद्यालय प्रशासनिक भवन, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (13) कनिष्ठ अभियन्ता, भू सम्पत्ति कार्यालय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (14) अंकेक्षक प्रथम, द्वितीय, तृतीय, कम्प्यूटर भू सम्पत्ति कार्यालय। अंकेक्षक प्रथम निविदा कार्यों की देखरेख करेंगे व समय समय पर प्रगति से अवगत करावेंगे।
- (15) कनिष्ठ प्रारूपकार, भू सम्पत्ति कार्यालय, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर को ई-टेण्डर कार्य में सहयोग हेतु।
- (16) उदयपुर ठेकेदार संघ, लोक निर्माण विभाग, उदयपुर।
- (17) हेल्प लाइन, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर।
- (18) नोटिस बोर्ड।

विश्वविद्यालय अभियन्ता

वेबसाईट पर प्रकाशन हेतु विवरण

अ. सामान्य :-

- (1) राजस्थान सरकार वित्त विभाग (व्यय-III) के अनुसार 100.00 लाख से 200.00 लाख तक के भवन कार्यों पर पोटेन्शियल एसेसमेन्ट पद्धति एवं 200.00 लाख से अधिक के कार्य पर पोस्ट क्वालिफिकेशन पद्धति अपनाई जावेगी।
- (2) किसी निविदा को स्वीकार करने एवं बिना कारण बताये निरस्त करने के समस्त अधिकार अधोहस्ताक्षरकर्ता के पास सुरक्षित है। आर.पी.डब्ल्यू.ए.-100 की समस्त शर्तें मान्य होगी।
- (3) संवेदक द्वारा निविदा की अमानत राशि, टेण्डर फीस एवं मैनेजिंग डायरेक्टर, आरआईसीएल को भेजे जाने वाली राशि रु.50.00 लाख से कम की राशि के कार्यों के लिए रु 500/- एवं राशि रु.50.00 लाख एवं राशि रु.50.00 लाख से अधिक राशि के कार्यों के लिए रु 1000/- राशि एस्टेट ऑफिसर, मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय के निम्नलिखित बैंक खाते में दिनांक 10-10-2017 को 17 बजे तक समस्त राशि संवेदक के नाम से **RTGS / NEFT etc.** द्वारा जमा होकर क्लियर होना आवश्यक है अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी:-
- (4) (i) बैंक का नाम:- **I.C.I.C.I. Bank** (ii) बैंक ब्रान्च:- **University Campus, Udaipur**
(iii) डी.डी.ओ. का नाम:- **Estate Officer, M.L.S. UNIVERSITY, UDAIPUR**
(iv) करन्ट खाता संख्या:- **694205000062** (v) **IFSC Code:- ICIC 0006942**

ब. बिडींग डोक्यूमेन्ट :-

- (1) निविदा का विवरण निम्नानुसार है:-

(i)	ऑनलाइन निविदा फार्म डाउन लोड दिनांक	03.10.2017, 11.00 बजे से 10.10.2017 16.00 बजे तक
(ii)	ऑनलाइन निविदा फार्म अप लोड दिनांक	03.10.2017, 12.00 बजे से 10.10.2017 17.00 बजे तक
(iii)	प्रिबिड मीटिंग दिनांक	07.10.2017, 11.00 बजे से 13.00 बजे तक
(iv)	संवेदक के नाम से विश्वविद्यालय बैंक खाते में धरोहर राशि, निविदा शुल्क एवं प्रोसेसिंग फी जमा होकर क्लियर होने की दिनांक	10.10.2017, 17.00 बजे तक
(v)	ऑनलाइन तकनीकी बिड खोलने की दिनांक	11.10.2017, 10.00 बजे
(vi)	ऑनलाइन वित्तीय बिड खोलने की दिनांक	तकनीकी बिड में सफल निविदादाताओं को अलग से सूचित की जावेगी।

- (2) तकनीकी बिड के साथ असेसमेन्ट शीट एवं डोक्यूमेन्ट लगाने आवश्यक है अन्यथा तकनीकी बिड स्वीकार नहीं की जावेगी।
- (3)(a) निविदाओं की समस्त प्रक्रिया ऑन लाईन होगी। ऑन लाईन प्रक्रिया में सर्वर डाउन होने पर निविदा प्रक्रिया अगले कार्य दिवस तक जारी रहेगी।
- (b) तकनीकी निविदा में सफल निविदादाताओं के वित्तीय निविदा-पत्र इलेक्ट्रॉनिक फॉरमेट में वेबसाईट **www.eproc.rajasthan.gov.in** पर निविदा खोली जायेगी। जिसके लिए समय एवं दिनांक सफल निविदादाताओं को सूचित कर दिया जावेगा।
- (4) निविदा प्रपत्र को वेबसाईट **www.eproc.rajasthan.gov.in** पर देखा एवं डाउनलोड किया जा सकता है। निविदा प्रपत्र में निविदाकर्ता के लिए योग्यता सूचना तथा निविदाकर्ता की पात्रता, प्लान, स्पेसिफिकेशन, ड्राईंग विभिन्न कार्यों की मात्रा एवं दरों का विवरण, नियम, शर्तें एवं अन्य विवरण वर्णित है।
- (5) निविदादाताओं को उपरोक्त सामान्य निर्देश 3 के अनुसार राशि बैंक खाते में जमा करवाकर **NEFT/RTGS** की प्रति निविदा प्रपत्र के साथ अपलोड करना आवश्यक है अन्यथा निविदा स्वीकार नहीं की जावेगी। विश्वविद्यालय में पंजीकृत संवेदक हेतु ½ % धरोहर राशि रहेगी।
- (6) ई-टेन्डरिंग के लिए निविदादाता हेतु निर्देश :
 - (i) निविदाओं में भाग लेने वाले निविदादाताओं को इन्टरनेट साईट **www.eproc.rajasthan.gov.in** पर रजिस्टर करवाना होगा। ऑनलाइन निविदा में भाग लेने के लिए डिजिटल सर्टिफिकेट इन्फोरमेशन टेक्नोलॉजी एक्ट-2000 के तहत प्राप्त करना होगा जो इलेक्ट्रॉनिक निविदा में साइन करने हेतु काम आएगा। निविदादाता उपरोक्त डिजिटल सर्टिफिकेट सी.सी.ए.(CCA) द्वारा स्वीकृत एजेन्सी से प्राप्त कर सकते हैं। जिन निविदादाताओं के पास पूर्व में वैध डिजिटल सर्टिफिकेट है, नया डिजिटल सर्टिफिकेट लेने की आवश्यकता नहीं है।
 - (ii) निविदादाताओं को निविदा प्रपत्र इलेक्ट्रॉनिक फार्मेट में उपरोक्त वेबसाईट व डिजिटल साइन के साथ प्रस्तुत करना होगा, जिसके प्रस्ताव डिजिटल साइन के साथ नहीं होंगे, उनके प्रस्ताव स्वीकार नहीं किए जाएंगे।
 - (iii) ऑनलाइन निविदाएँ उपरोक्तानुसार निर्धारित दिनांक एवं समय पर खोली जाएगी।
 - (iv) इलेक्ट्रॉनिक निविदा प्रपत्र को जमा कराने से पूर्व निविदादाता यह सुनिश्चित कर लेवे की निविदा प्रपत्र में संबंधित सभी आवश्यक दस्तावेजों की स्कैन कॉपी निविदा प्रपत्र के साथ अटैच कर दी गई हैं। दस्तावेजों के अभाव में निविदा मान्य नहीं होगी।
 - (v) कोई भी निविदादाता इलेक्ट्रॉनिकी जमा कराने में किसी कारण से लेट हो जाता है तो उसका जिम्मेदार विभाग नहीं होगा।
 - (vi) टेंडर के प्रपत्र में आवश्यक सभी सूचियों को संपूर्ण रूप से भरकर ऑनलाइन दर्ज करना आवश्यक है।
- (7) निविदा सूचना **sppp.rajasthan.gov.in** एवं मोहनलाल सुखाड़िया विश्वविद्यालय, उदयपुर की इन्टरनेट साईट **www.mlsu.ac. in** पर देखी जा सकती है।
- (8) अन्य विवरण निविदा प्रपत्र में उपलब्ध हैं।

